БОУ "Саланчикская общеобразовательная школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья" Минобразования Чувашии

Подписано цифровой подписью: БОУ "Саланчикская общеобразовательная школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья" Минобразования Чувашии
Дата: 2023.06.29 08:47:37 +03'00'

УТВЕРЖДЕНО
Директор БОУ «Саланчикская общеобразовательная школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»
_____ Фондеркина А.С.
Приказ № 7/2-ОД от «01» февраля 2022г.
(с изм. от 27.06.2023, пр.№ 77)

ПОЛОЖЕНИЕ № 43
о порядке приема граждан
в бюджетное общеобразовательное учреждение
«Саланчикская общеобразовательная школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»
Минобразования Чувашской Республики

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке приема граждан в БОУ «Саланчикская общеобразовательная школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» Минобразования Чувашии (далее – Школа-интернат) разработано в целях соблюдения конституционных прав граждан на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности начального общего, основного общего образования.

1.2. Положение устанавливает общий порядок приема граждан в школу - интернат и является нормативно-правовым актом, изданным администрацией школы в соответствии с требованиями действующего законодательства в области образования.

1.3. Положение разработано на основании следующих нормативных актов:
-Конституции Российской Федерации;
-Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ
- Федерального закона от 31 мая 2002 г. №62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации»;
- Федерального закона от 19 февраля 1993 г. №4528-1 «О беженцах»;
- Закона Российской Федерации от 19 февраля 1993 г. №4530-1 «О вынужденных переселенцах»;
- Федерального закона от 25 июля 2002 г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;
- Санитарно-эпидемиологических правил СанПиН 2.4.2.2821-10, утвержденных Минздравом России от 29.12.2010 № 189;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.02.2012г. №107 «Об утверждении Порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения»;
- письма Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки РФ от 24.07.2006 №01-678/07-01 «О праве детей на образование в Российской Федерации»;
- Устава БОУ «Саланчикская общеобразовательная школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» Минобразования Чувашии.

1.4. Положение регламентирует прием граждан для обучения по адаптированным основным общеобразовательным программам для детей с ограниченными возможностями здоровья начального общего, основного общего образования(далее - основные общеобразовательные программы).

2. Общие требования к приему граждан

2.1. Прием обучающихся в БОУ «Саланчикская общеобразовательная школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» Минобразования Чувашии осуществляется на основании заключения республиканской психолого-медико-педагогической комиссии, только с согласия родителей (законных представителей) и при наличии свободных мест.

2.2. Количество обучающихся в образовательной организации определяется госзаданием и условиями, созданными для осуществления образовательного процесса, с учетом санитарных и гигиенических норм и других контрольных нормативов, указанных в лицензии на право ведения образовательной деятельности и санитарных правил СП 2.4.3648-20 от 28 сентября 2020 г. № 28.

2.3. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в Школу-интернат, если в ней уже обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона №273-ФЗ «Об образовании в Российской федерации».

2.4. Гражданам может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в образовательной организации.

2.5. Прием граждан в образовательную организацию осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

2.6. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с уставом образовательной организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательной организации, последняя размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте образовательной организации.

2.7. С целью проведения организованного приема в школу - интернат образовательная организация размещает на официальном сайте образовательной организации, в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о количестве вакантных мест в школе – интернате.

2.8. Прием граждан в образовательную организацию осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 30, ст. 3032). В заявлении (Приложение№1) родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;

дата рождения ребенка или поступающего;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;

фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;

о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;

о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);

факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

2.9. Родители (законные представители) детей, являющихся гражданами Российской Федерации, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка и заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося). Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства и не зарегистрированного на территории Российской Федерации, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

2.10. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы

представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.11. Также для поступления в образовательную организацию необходимо предоставить:

- личное дело учащегося,
- выписку из протокола РПМПК,
- медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка,
- справку о месте проживания ребенка,
- о составе семьи (с указанием места регистрации).

2.12. Оригиналы и копии предъявляемых при приеме документов хранятся в образовательной организации на время обучения ребенка.

2.13. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.14. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в образовательную оргнизацию не допускается.

3. Зачисление детей в 1-9 классы при переводе из другой образовательной организации.

3.1. Зачисление в 1-9 классы при переводе обучающегося из другого учреждения проводится только в случае наличия свободных мест в соответствии с СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи".

3.2. Прием граждан в образовательную организацию осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации. Родители (законные представители) представляют в общеобразовательное учреждение следующие документы:

-заявление о зачислении в соответствующий класс;

-личное дело обучающегося;

- выписку из протокола РПМПК

-медицинскую карту ребенка

-ведомость текущих оценок обучающегося, заверенную печатью образовательной организации, в котором он обучался ранее (при переходе обучающегося в течение учебного года).

3.3. В случае отсутствия документов, подтверждающих уровень освоения гражданином соответствующей общеобразовательной программы, организация проводит его обследование на внутришкольном ПМПк и решает вопрос об уровне обучения.

3.4. Зачисление детей в 1-9 классы образовательной организации при переводе из другого учреждения оформляется приказом в течение трёх рабочих дней со дня приёма документов.